



**Государственное автономное учреждение здравоохранения
«Станция скорой медицинской помощи»**

П Р И К А З

«01» июня 2022

г. Челябинск

№ 274

«Об утверждении Положения о системе видеонаблюдения в ГАУЗ «ССМП»

В целях обеспечения личной безопасности работников, контроля сохранности имущества работников и организации, соблюдения порядка в помещениях учреждения, контроля трудовой дисциплины, проверки соблюдения требований по охране труда и технике безопасности, обеспечения конфиденциальности и безопасности персональных данных, которые обрабатывает ГАУЗ «ССМП»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о системе видеонаблюдения в Государственном автономном учреждении здравоохранения «Станция скорой медицинской помощи» (ГАУЗ «ССМП») (далее - Положение).
2. Назначить ответственным за установку и функционирование системы видеонаблюдения, получение, хранение и уничтожение видеозаписей начальника отдела АСУ и связи Горшкова М.В. В случае его отсутствия на работе в связи с болезнью, отпуском, командировкой и по другим причинам ответственным на время отсутствия будет назначен другой специалист в соответствии с трудовым законодательством РФ.
3. Руководителям структурных подразделений ознакомить всех сотрудников с утвержденным Положением под подпись в срок до 01.08.2022.
4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя главного врача по медицинской части (МР и ГО) Пястолова В.В.

Главный врач

А.А. Васильев

ПОЛОЖЕНИЕ
о системе видеонаблюдения в Государственном автономном учреждении здравоохранения
«Станция скорой медицинской помощи» (ГАУЗ «ССМП»)

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее положение о видеонаблюдении в Государственном автономном учреждении здравоохранения «Станция скорой медицинской помощи» (далее – ГАУЗ «ССМП», Учреждение) разработано в соответствии с Федеральным законом РФ "О персональных данных" от 27.07.2006 № 152-ФЗ, Постановлением Правительства РФ от 17.11.2007 № 781 "Об утверждении Положения об обеспечении безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных", Федеральным законом от 06.03.2006 г. № 35 «О противодействии терроризму», Федеральным законом от 21.11.2011 г. № 323-ФЗ «Об основах здоровья граждан Российской Федерации».

1.2. Система видеонаблюдения в Учреждении является элементом общей системы безопасности, направленной на обеспечение общественной безопасности, предупреждение возможных террористических акций и других противоправных проявлений в отношении работников, посетителей и имущества Учреждения, предупреждение возникновения чрезвычайных ситуаций и (или) происшествий и обеспечение объективности расследования в случаях их возникновения, а также для осуществления контроля за соблюдением работниками трудовой дисциплины, правил внутреннего трудового распорядка, создания оптимальных условий труда на рабочих местах и в целях более эффективного контроля за качеством оказания медицинских услуг.

1.3. Под видеонаблюдением понимается непосредственное осуществление видеонаблюдения посредством использования видеокамер для получения видеoinформации об объектах, помещениях, территориях ГАУЗ «ССМП».

1.4. Видеонаблюдение в Учреждении ведется круглосуточно при помощи видеокамер открытого видеонаблюдения. В Учреждении запрещается использование устройств, предназначенных для негласного получения информации (в частности, «скрытых камер»).

1.5. Входящие в состав системы видеонаблюдения компоненты не должны оказывать вредное влияние на здоровье человека, а также химическое, биологическое, радиационное, механическое, электромагнитное и термическое воздействие на окружающую среду.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОРГАНИЗАЦИИ ВИДЕОНАБЛЮДЕНИЯ

2.1. Система видеонаблюдения призвана выполнять следующие задачи:

2.1.1. Повышение эффективности действий при возникновении нештатных и чрезвычайных ситуаций.

2.1.2. Обеспечение противопожарной защиты зданий и сооружений Учреждения.

2.1.3. Обеспечение антитеррористической защиты работников, посетителей и территории Учреждения, охраны порядка и безопасности.

2.1.4. Предупреждение, устранение причин (последствий) деятельности, приводящей к порче имущества Учреждения.

2.1.5. Осуществление контроля за надлежащим выполнением работниками своих должностных обязанностей, трудовой дисциплины, контроля качества оказания медицинской помощи (скорой медицинской помощи), в том числе контроля оперативности работы выездных бригад скорой медицинской помощи. Фельдшер (медицинская сестра) по приему вызовов и передаче их выездной бригаде, работающий на подстанции СМП с помощью системы наблюдения осуществляет контроль за своевременностью и очередностью выезда бригад СМП в полном составе, а также длительность выполнения вызовов.

2.1.6. Пресечение противоправных действий со стороны работников и посетителей Учреждения.

2.1.7. Обеспечение соблюдения Учреждением обязанностей, возложенных на него действующим законодательством Российской Федерации, в том числе по противодействию коррупции.

2.1.8. Контроль за обстановкой, в том числе во внутренних помещениях и в пределах территории ГАУЗ «ССМП», обеспечивающих защиту от несанкционированного проникновения на территорию посторонних лиц и транспортных средств;

2.1.9. Предоставления информации по запросам соответствующих служб и государственных органах в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

2.2. В случае необходимости материалы видеозаписей, полученных камерами видеонаблюдения, могут быть использованы в качестве доказательства в уголовном или гражданском судопроизводстве для доказывания факта совершения противоправного действия.

2.3. Система видеонаблюдения должна обеспечивать:

- видеофиксацию текущего состояния объектов видеонаблюдения в реальном времени;
- сохранение архива видеозаписей для последующего анализа;
- воспроизведение ранее записанной информации;
- оперативный доступ к архиву видеозаписей за конкретный период времени и с определённых видеокамер.

3. ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ СИСТЕМЫ ВИДЕОНАБЛЮДЕНИЯ

3.1. Решение об установке систем видеонаблюдения принимается главным врачом Государственного автономного учреждения здравоохранения «Станция скорой медицинской помощи».

3.2. Функции по обеспечению бесперебойной работы системы видеонаблюдения, проведению регулярного технического контроля, профилактическому обслуживанию системы, работ по ремонту, модернизации и расширению системы осуществляются отделом АСУ и связи. Обеспечение безопасности хранения записей, настройка и изменение параметров системы, конфигурирование системы, управление параметрами архивирования, управление учетными записями доступа к системе видеонаблюдения (логины/пароли) и назначения прав доступа осуществляет начальником АСУ и связи.

3.3. Система видеонаблюдения представляет собой программно-аппаратный комплекс, включающий:

- камеры видеонаблюдения;
- мониторы видеонаблюдения;
- записывающие устройства;
- средства хранения видеоинформации;
- программное обеспечение для просмотра записей с камер наблюдения;
- сетевая (кабельная) инфраструктура.

В составе системы видеонаблюдения могут входить другие дополнительные средства (источники электропитания, устройства крепления, устройства освещения и другие средства, предназначенные для обеспечения работы системы видеонаблюдения).

3.4. Система видеонаблюдения в ГАУЗ «ССМП» размещена снаружи и внутри зданий по следующим адресам:

- подстанция СМП Курчатковского района, г. Челябинск ул. Чичерина, 10;
- подстанция СМП Калининского района, г. Челябинск пр. Победы, 287;
- подстанция СМП Металлургического района, г. Челябинск ул. 32 годовщины Октября, 31;
- подстанция СМП Центрального района, г. Челябинск Свердловский проспект, 53а;
- подстанция СМП Тракторозаводского района, г. Челябинск ул. Котина, 58;
- подстанция СМП Ленинского района, г. Челябинск ул. Тухачевского, 23;
- подстанция СМП Советского района, г. Челябинск ул. Блюхера, 11д;

-подстанция СМП пос. Новосинеглазово, г. Челябинск ул. Лермонтова, 11а;

-административное здание г. Челябинск, пр. Победы 287А.

3.5. Посетители и работники ГАУЗ «ССМП» информируются о системе видеонаблюдения следующим образом:

- посредством размещения информационных объявлений в местах проведения видеонаблюдения;

- посредством ознакомления работников Учреждения с настоящим положением под подпись.

3.6. Устанавливать видеокamеры в помещениях, где работники организации не выполняют служебные обязанности (комната отдыха, туалетные комнаты и т.д.) запрещается.

4.ПОРЯДОК ДОСТУПА К ЗАПИСЯМ ВИДЕОНАБЛЮДЕНИЯ И ИХ ХРАНЕНИЯ

4.1. Отображение процесса видеосъемки в режиме реального времени производится на мониторах видеонаблюдения, установленных:

- в диспетчерских подстанций;

- кабинете главного врача;

- кабинете заместителей главного врача по медицинской части;

- кабинете начальника отдела АСУ и связи;

- оперативном отделе;

с целью своевременного реагирования на возникновение признаков и причин опасных ситуаций.

4.2. Система видеонаблюдения производит циклическую запись информации на жесткий диск (средства хранения видеoinформации) и уничтожается автоматически по мере заполнения жесткого диска.

4.3. Запись камер видеонаблюдения осуществляется постоянно (24 часа в сутки) и подлежит хранению в течение 31 дня.

4.4. Ответственным за организацию хранения и уничтожения записей систем видеонаблюдения является начальник отдела АСУ и связи.

4.5. Доступ к просмотру записей видеонаблюдения, хранящимся установленный период на жестком диске (средстве хранения видеoinформации), имеет главный врач Учреждения, заместитель главного врача по медицинской части (по МР и ГО), начальник отдела АСУ и связи. В целях реализации задач, обозначенных в п.2.1. настоящего Положения, на основании письменного разрешения (приказа) главного врача Учреждения другие работники Учреждения могут быть допущены к просмотру записей видеонаблюдения, при условии принятия ими на себя обязательств о неразглашении персональных данных третьих лиц.

4.6. Просмотр записей видеонаблюдения должен осуществляться в зоне ограниченного доступа (при отсутствии посторонних лиц). Запись видеoinформации является конфиденциальной, не подлежит перезаписи с жесткого диска.

4.6. Передача записей камер видеонаблюдения третьей стороне (в соответствующие службы и государственные органы) производится только по их письменным запросам в случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации. Вопрос о передаче записей решает главный врач Учреждения.

4.6. Обеспечением конфиденциальности является пароль доступа к информации (записям видеонаблюдения), хранящийся у начальника отдела АСУ и связи, заместителя главного врача по медицинской части (по МР и ГО).

4.7. Учреждение обязуется принимать меры, необходимые и достаточные для обеспечения выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом "О персональных данных", и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами.

Лицо, виновное в причинах нарушения конфиденциальности записей систем видеонаблюдения, несет ответственность в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.

5. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

5.1. Настоящее положение, изменения, дополнения к нему, утверждаются приказом главного врача ГАУЗ «ССМП».

5.2. Ознакомление работников учреждения с настоящим положением, изменениями и дополнениями к нему, проводится в обязательном порядке.

5.3. Настоящее положение, изменения и дополнения к нему, размещаются в доступном для ознакомления месте и подлежат размещению на официальном сайте Учреждения (<https://www.03chel.ru>).

5.4. Настоящее Положение обязательно к соблюдению сотрудниками и посетителями ГАУЗ «ССМП».